

Số: 681/PGDDĐT-GDTH

Cần Giuộc, ngày 03 tháng 8 năm 2018

V/v Hướng dẫn thực hiện kế hoạch thời gian
năm học 2018-2019 cấp Tiểu học

Kính gửi:

- Trường TH&THCS Phước Vĩnh Tây;
- Trường TH&THCS Trường Bình;
- Các trường TH trực thuộc.

Căn cứ Quyết định số 2485/QĐ-UBND ngày 24/7/2018 của UBND tỉnh Long An về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2018-2019 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Long An;

Thực hiện Công văn số 1860/GDMN-GDTH ngày 01/8/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo Long An về Hướng dẫn thực hiện kế hoạch thời gian năm học 2018-2019 cấp Tiểu học

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các trường trực thuộc thực hiện kế hoạch thời gian năm học 2018-2019 cấp Tiểu học, cụ thể như sau:

1. Kế hoạch thời gian năm học

S TT	Nội dung công việc	Thời gian
1	Ngày tựu trường	20/8/2018
2	Ngày thực hiện chương trình tuần 1	27/8/2018
3	Ngày khai giảng năm học	05/9/2018
4	Ngày kết thúc học kỳ I	28/12/2018
5	Nghỉ giữa 2 học kỳ	31/12/2018
6	Ngày thực hiện chương trình học kỳ II	02/01/2019
7	Nghỉ Tết Kỷ Hợi	10 ngày, từ ngày 01/02/2019 đến hết ngày 10/02/2019 (từ 27/12 âm lịch đến ngày mừng 06/01 âm lịch).
8	Ngày hoàn thành chương trình học kỳ II	10/5/2019
9	Tuần lễ dự phòng	13/5/2019 – 17/5/2019
10	Xét hoàn thành chương trình tiểu học cho học sinh lớp 5, bàn giao chất lượng các khối lớp	trước 15/6/2019
11	Ngày kết thúc năm học	28/5/2019

Lưu ý: Các ngày nghỉ trong năm gồm:

- Nghỉ Tết cổ truyền (Mậu Tuất): 10 ngày, từ ngày 01/02/2019 đến hết ngày 10/02/2019.

- Các ngày nghỉ khác: 6 ngày (Lễ Quốc Khánh 02/9/2018, Ngày Nhà giáo 20/11/2018, Tết Dương lịch 01/01/2019, Giỗ Tổ Hùng Vương 14/4/2019, Ngày giải phóng miền nam thống nhất đất nước 30/4/2019, Ngày Quốc tế Lao động 01/5/2019).

- Nghỉ bù (nếu có) sẽ có hướng dẫn cụ thể.

2. Thời gian nghỉ hè thay cho nghỉ phép năm của giáo viên là 2 tháng, có thể được bố trí xen kẽ vào thời gian khác trong năm để phù hợp với đặc điểm cụ thể và kế hoạch thời gian năm học của địa phương.

3. Trong trường hợp thời tiết quá khắc nghiệt, thiên tai, lũ lụt buộc phải cho học sinh nghỉ học thì Hiệu trưởng phải tham mưu UBND các xã, thị trấn gửi đề nghị về Phòng Giáo dục và Đào tạo để Phòng GD&ĐT tham mưu UBND huyện trình Sở GD&ĐT Long An, UBND tỉnh Long An.

4. Tổ chức thực hiện

Hiệu trưởng các trường TH&THCS, TH có trách nhiệm triển khai, thực hiện và báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo (Chuyên môn GDTH) tình hình thực hiện biên chế năm học 2018-2019 cấp tiểu học như sau:

- Báo cáo tình hình chuẩn bị năm học, kế hoạch khai giảng và tình hình tổ chức khai giảng, kế hoạch thời gian năm học 2018-2019 trước ngày 21/8/2018.

- Báo cáo sơ kết học kỳ I trước ngày 05/01/2019.

- Báo cáo tổng kết năm học 2018-2019, báo cáo kết quả thực hiện các tiêu chí thi đua và đề nghị xét khen thưởng năm học 2018-2019 trước ngày 25/5/2019.

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các trường TH&THCS, TH nghiên cứu, triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Trường phòng, các Phó TP;
- Các Bộ phận CM;
- Lưu: VT, GDTH./.

KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG


Võ Trường Tam